



RAAD VAN  
DE EUROPESE UNIE

Brussel, 16 maart 2006 (17.03)  
(OR. en)

5847/06

LIMITE

CAB 11  
CSC 13

### INFORMATIEVE NOTA

---

van: het secretariaat-generaal  
aan: de delegaties

---

Betreft: Behandeling van documenten met de markering "LIMITE"

---

1. Raadsdocumenten worden ten behoeve van hun verspreiding en behandeling in drie categorieën onderverdeeld:
  - (i) documenten zonder verspreidingsmarkering of rubriceringsgraad, die daardoor automatisch toegankelijk zijn voor het publiek;
  - (ii) gerubriceerde documenten, die een van de vier rubriceringsgraden als bedoeld in de beveiligingsvoorschriften van de Raad (TRÈS SECRET UE/EU TOP SECRET, SECRET UE, CONFIDENTIEL UE of RESTREINT UE) dragen; en
  - (iii) documenten bestemd voor interne verspreiding in de Raad, onder de leden van de Raad, bij de Commissie of bij bepaalde andere EU-instellingen en -organen. Op de eerste bladzijde en in de *footer* op alle volgende bladzijden van dergelijke officiële Raadsdocumenten wordt de markering "LIMITE" aangebracht. Opgemerkt zij dat dit een verspreidingsmarkering is, en géén rubriceringsgraad.
2. "LIMITE"-documenten mogen ter beschikking worden gesteld van leden van de nationale regering van een lidstaat en aan de Commissie. Bepaalde "LIMITE"-documenten mogen ter beschikking worden gesteld van toetredende landen en andere EU-instellingen of -organen, naargelang de onderwerpcode op de eerste bladzijde van het document. Zonder specifieke machtiging (zie hieronder) mogen LIMITE-documenten niet ter beschikking worden gesteld van andere personen, de media of het publiek.

3. Wanneer "LIMITE"-documenten door IT-systemen of -netwerken worden verwerkt of doorgezonden, hoeven geen technische beveiligingsmaatregelen te worden getroffen om deze documenten te beschermen <sup>1</sup>.
4. Op "LIMITE"-documenten zijn evenwel de volgende procedurele voorschriften van toepassing:
  - de inhoud van "LIMITE"-documenten mag noch als lees-, noch als downloadbestand op het internet worden gepubliceerd op een voor internetgebruikers toegankelijke website;
  - wanneer ""LIMITE"-documenten elektronisch worden verzonden, moet er speciaal op worden toegezien dat gegarandeerd wordt dat de e-mail alleen naar de beoogde ontvanger(s) wordt gezonden;
  - "LIMITE"-documenten behoeven geen specifieke fysiekebeschermingsmaatregelen, met dien verstande dat zij niet mogen worden verspreid onder personen die deze documenten niet mogen ontvangen;
  - wanneer "LIMITE"-documenten worden verwijderd, hoeven zij niet fysiek te worden vernietigd.
5. "LIMITE"-documenten mogen alleen worden vrijgegeven aan vertegenwoordigers van derde landen of internationale organisaties op grond van een besluit van de Raad, dan wel door personen die op grond van een besluit van de Raad naar behoren tot vrijgave van dergelijke documenten zijn gemachtigd.
6. "LIMITE"-documenten van de Raad mogen alleen openbaar worden gemaakt bij besluit van bevoegde Raadsambtenaren of, voor zover van toepassing, bij besluit van de Raad, op basis van de criteria die zijn vastgesteld in Verordening (EG) nr. 1049/2001 en in het reglement van orde van de Raad. Personeel van nationale overheden of de Commissie mag niet zelf tot openbaarmaking van "LIMITE"-documenten besluiten. Het secretariaat-generaal bekijkt momenteel hoe de elektronische versie van de officiële documenten die automatisch naar alle delegaties worden verzonden, kan worden gemarkeerd, zodat de oorsprong van eventuele lekken kan worden achterhaald.

---

<sup>1</sup> Met uitzondering van de in Afdeling XI, punt 2, van de beveiligingsvoorschriften van de Raad opgenomen eis dat alle systemen hun eigen integriteit en beschikbaarheid en die van de gegevens die zij bevatten, moeten beschermen.