



COMMISSIE VAN DE EUROPESE GEMEENSCHAPPEN

Brussel, 13.9.2007
COM(2007) 522 definitief

Vorstel voor een

BESLUIT VAN DE RAAD

**betreffende het standpunt van de Gemeenschap in het Interimcomité EG-Montenegro
inzake het reglement van orde van het comité, met inbegrip van de taakomschrijving en
de structuur van de subcomités EG-Montenegro**

(door de Commissie ingediend)

TOELICHTING

Op 15 oktober 2007 zal in Luxemburg een stabilisatie- en associatieovereenkomst tussen de Europese Gemeenschappen en hun lidstaten enerzijds en de Republiek Montenegro anderzijds worden ondertekend. Die overeenkomst zal in werking treden op de eerste dag van de tweede maand volgende op de datum waarop de partijen elkaar mededelen dat hun respectieve ratificatieprocedures voltooid zijn.

De Interimovereenkomst tussen de Europese Gemeenschap en de Republiek Montenegro, die op dezelfde dag wordt ondertekend teneinde de vervroegde toepassing van handels- en handelsgerelateerde bepalingen van de Stabilisatie- en associatieovereenkomst mogelijk te maken, zal in werking treden op de eerste dag van de tweede maand volgende op de datum waarop de partijen elkaar mededelen dat hun respectieve ratificatieprocedures voltooid zijn.

Bij artikel 43 van de Interimovereenkomst wordt een Interimcomité vastgesteld, dat op de tenuitvoerlegging van de overeenkomst zal toezien. Het comité dient overeenkomstig artikel 44 van de Interimovereenkomst zijn reglement van orde vast te stellen. Voor de goede werking van het comité dient dit reglement van orde op de eerste bijeenkomst te worden aangenomen.

In het voorgestelde reglement van orde worden conform de Interimovereenkomst de taken en procedures van het Interimcomité vastgesteld en wordt verwezen naar de besluitvormingsbevoegdheden die bij de overeenkomst aan het comité zijn toegekend. Het reglement van orde voorziet ook in de oprichting van specifieke subcomités overeenkomstig artikel 46 van de Interimovereenkomst. De Commissie stelt voor de structuur van de subcomités te vereenvoudigen door hun aantal te beperken tot vijf, waardoor de verschillende terreinen die in de bijlage bij deze toelichting zijn vermeld, zouden worden bestreken. Terreinen van de stabilisatie- en associatieovereenkomst die niet in de Interimovereenkomst zijn opgenomen, zullen tot aan de inwerkingtreding van de Stabilisatie- en associatieovereenkomst verder in het kader van de versterkte permanente dialoog¹ worden besproken.

Het standpunt van de Gemeenschap in het Interimcomité inzake de goedkeuring van het reglement van orde van het Interimcomité wordt door de Raad op voorstel van de Commissie vastgesteld.

Derhalve wordt voorgesteld dat de Raad bijgaand voorstel goedkeurt.

¹ Als beschreven in de mededeling van de Commissie betreffende de stand van de voorbereidingen van Servië en Montenegro op de onderhandelingen over een stabilisatie- en associatieovereenkomst met de Europese Unie, COM(2005) 476 definitief.

BIJLAGE BIJ DE TOELICHTING

EG – DE REPUBLIEK MONTENEGRO		
INTERIMOVEREENKOMST BETREFFENDE DE HANDEL EN AANVERWANTE ZAKEN		
<u>STRUCTUUR VAN DE SUBCOMITÉS</u>		
Benaming	Taken	Referenties IO (SAO)
I. Handel, industrie, belastingen en douanesamenwerking met andere kandidaat-lidstaten	Vrij verkeer van goederen	Art. 3 (Art. 18)
	Industrieproducten	Art. 4-8 (Art. 19-23)
	Handelsvraagstukken	Art. 19-33 (Art. 34-48)
	Belastingen	Art. 22 en 23 (Art. 37 en 38)
	Oorsprongsregels	Art. 29 (Art. 44), Protocol 3
	Administratieve bijstand op douanegebied	Art. 42 (Art. 99), Protocol 6
	Samenwerking met andere kandidaat-lidstaten	Art. 53 (Art. 17)
II. Landbouw en visserij	Landbouwproducten in ruime zin	Art. 9, art. 11, lid 1, art. 12, lid 1, art. 16, 17 en 20 (Art. 24, art. 26, lid 1, art. 27, lid 1, art. 31, 32 en 35)
	Landbouwproducten in enge zin	Art. 11, leden 2 en 3, en art. 12, lid 2 (Art. 26, leden 2 en 3, en art. 27, lid 2)
	Visserijproducten	Art. 14 en 15 (Art. 29 en 30)
	Verwerkte landbouwproducten	Art. 10 (Art. 25), Protocol 1
	Wijn en sterkedrank	Art. 13 (Art. 28), Protocol 2
	Bescherming van geografische aanduidingen van landbouw- en visserijproducten en andere levensmiddelen dan wijn en sterkedrank	Art. 18 (Art. 33)
III. Interne markt en mededinging	Andere zaken met betrekking tot titel III van de Interimovereenkomst	Art. 36 en 37 (Art. 69 en 71)
	Mededinging	Art. 38 en 39 (Art. 73 en 74)
	Staatssteun voor de staalindustrie	Art. 38, lid 8 (Art. 73, lid 8), Protocol 5
	Intellectuele, industriële en commerciële eigendom	Art. 40 (Art. 75)
	Overheidsopdrachten	Art. 41 (Art. 76)
IV. Economische en financiële kwesties en statistieken	Kapitaal- en betalingsverkeer	Art. 35, art. 38, lid 7, onder b) (Art. 62 en art. 73, lid 7, onder b)
V. Vervoer	Transitoverkeer	Art. 34 (Art. 61, lid 1), Protocol 4, Art. 3, onder a) en b) Art. 11, leden 2, 3 en 5, art. 19, leden 1 en 2, en art. 21, lid 1 en lid 2, onder d)

Voorstel voor een

BESLUIT VAN DE RAAD

betreffende het standpunt van de Gemeenschap in het Interimcomité EG-Montenegro inzake het reglement van orde van het comité, met inbegrip van de taakomschrijving en de structuur van de subcomités EG-Montenegro

DE RAAD VAN DE EUROPESE UNIE,

Gelet op het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap, en met name op artikel 300, lid 2, tweede alinea,

Gezien het voorstel van de Commissie,

Overwegende hetgeen volgt:

- (1) De Interimovereenkomst betreffende de handel en aanverwante zaken tussen de Europese Gemeenschap enerzijds en de Republiek Montenegro anderzijds² (hierna "de Interimovereenkomst" genoemd) die op is ondertekend, is op in werking getreden.
- (2) Artikel 43 van de Interimovereenkomst bepaalt dat het bij de Overeenkomst ingestelde Interimcomité toeziet op de toepassing en tenuitvoerlegging van de Interimovereenkomst.
- (3) Artikel 44, lid 2, van de Interimovereenkomst bepaalt dat het Interimcomité zijn reglement van orde vaststelt.
- (4) Artikel 46 van de Interimovereenkomst bepaalt dat het Interimcomité kan besluiten subcomités op te richten.
- (5) De aanwijzing, samenstelling, taakomschrijving en structuur van de subcomités worden vastgesteld in het reglement van orde van het Interimcomité.
- (6) De Gemeenschap dient het standpunt te bepalen dat in het Interimcomité inzake de goedkeuring van het reglement van orde moet worden ingenomen,

BESLUIT:

Enig artikel

Het standpunt van de Gemeenschap in het Interimcomité bedoeld in artikel 43 van de Interim-overeenkomst betreffende handel en aanverwante zaken tussen de Europese Gemeenschap, enerzijds, en de Republiek Montenegro, anderzijds, wordt gebaseerd op het aan dit besluit gehechte ontwerpbesluit van het Interimcomité.

Gedaan te Brussel,

*Voor de Raad
De voorzitter*

² PBLvan.....2007, blz.

BIJLAGE

BESLUIT Nr . 1/200.. van het Interimcomité EG-Montenegro

van ...

betreffende het reglement van orde van het comité, met inbegrip van de taakomschrijving en de structuur van de subcomités EG-Montenegro

HET INTERIM-COMITE EG-MONTENEGRO,

Gelet op de Interimovereenkomst betreffende de handel en aanverwante zaken tussen de Europese Gemeenschap, enerzijds, en de Republiek Montenegro, anderzijds (hierna "de Interimovereenkomst" genoemd), die op is ondertekend, en met name op artikel 44,

BESLUIT:

Artikel 1 *Voorzitterschap*

Het Interimcomité wordt beurtelings voor een periode van twaalf maanden voorgezeten door een vertegenwoordiger van de Commissie van de Europese Gemeenschappen namens de Europese Gemeenschap, hierna "de Gemeenschap" genoemd, en een vertegenwoordiger van de regering van de Republiek Montenegro. De eerste periode vangt evenwel aan op de datum van de eerste vergadering van het Interimcomité en eindigt op 31 december van datzelfde jaar.

Artikel 2 *Vergaderingen*

Het Interimcomité komt eenmaal per jaar bijeen in Brussel of in Podgorica, als overeengekomen door de partijen. Op verzoek van een partij kunnen in onderling overleg speciale vergaderingen van het Interimcomité worden belegd.

De vergaderingen worden door de voorzitter bijeengeroepen.

Tenzij de partijen anders overeenkomen, zijn de vergaderingen van het Interimcomité niet openbaar.

Artikel 3 *Delegaties*

Vóór elke vergadering wordt de voorzitter in kennis gesteld van de voorgenomen samenstelling van de delegatie van elke partij.

Een vertegenwoordiger van de Europese Investeringsbank (EIB) kan de vergaderingen van het Interimcomité als waarnemer bijwonen wanneer de agenda punten bevat die betrekking hebben op de EIB.

Het Interimcomité kan niet-leden op zijn vergaderingen uitnodigen om informatie over bepaalde onderwerpen te verstrekken.

De lidstaten van de Gemeenschap worden op de hoogte gesteld van de vergaderingen van het Interimcomité.

Artikel 4 *Secretariaat*

Een ambtenaar van de Commissie van de Europese Gemeenschappen en een ambtenaar van de Republiek Montenegro treden gezamenlijk op als secretarissen van het Interimcomité.

Artikel 5 *Correspondentie*

Alle correspondentie aan en van de voorzitter van het Interimcomité wordt aan beide secretarissen gezonden. De secretarissen zorgen ervoor dat de correspondentie voor zover nodig aan hun respectieve vertegenwoordigers in het Interimcomité wordt gezonden.

Artikel 6 *Agenda van de vergaderingen*

1. De voorzitter en de secretarissen stellen uiterlijk vijftien werkdagen voor het begin van de vergadering de voorlopige agenda op.

De voorlopige agenda omvat de punten waarvoor de secretarissen uiterlijk 21 werkdagen voor het begin van de vergadering een verzoek tot opneming op de agenda hebben ontvangen; punten worden evenwel slechts op de voorlopige agenda geplaatst wanneer de desbetreffende stukken uiterlijk op de dag van verzending van de voorlopige agenda aan de secretarissen zijn verstuurd.

De agenda wordt aan het begin van elke vergadering door het Interimcomité goedgekeurd. Punten die niet op de voorlopige agenda voorkomen, kunnen als agendapunt worden opgenomen indien beide partijen het daarover eens zijn.

2. De voorzitter kan met instemming van beide partijen de in lid 1 genoemde termijnen inkorten indien dat in een bepaald geval noodzakelijk is.

Artikel 7 *Notulen*

De ontwerpnotulen van de vergaderingen van het Interimcomité worden opgesteld door de partij die de vergadering organiseert. In de notulen worden de besluiten en aanbevelingen alsook de conclusies vermeld. Binnen twee maanden na de vergadering worden de ontwerpnotulen ter goedkeuring aan het Interimcomité voorgelegd. Na goedkeuring worden de notulen door de voorzitter en de twee secretarissen ondertekend; beide partijen bewaren een origineel. Een exemplaar van de notulen wordt aan elk van de in artikel 5 bedoelde geadresseerden gezonden.

Artikel 8 *Beraadslagingen*

Besluiten en aanbevelingen van het Interimcomité worden in onderling overleg tussen de partijen vastgesteld.

In de periode tussen twee vergaderingen kan het Interimcomité via de schriftelijke procedure besluiten nemen of aanbevelingen doen indien de partijen het daarover eens zijn.

De besluiten en aanbevelingen van het Interimcomité in de zin van artikel 45 van de Interimovereenkomst worden respectievelijk "besluit" en "aanbeveling" genoemd, gevolgd door een volgnummer, de datum van goedkeuring en een beschrijving van het onderwerp.

De besluiten en aanbevelingen van het Interimcomité worden door de voorzitter ondertekend en door de twee secretarissen gewaarmerkt.

De besluiten van het Interimcomité worden door de partijen in hun officiële publicatiebladen bekendgemaakt. Elke partij kan besluiten tot publicatie van ieder ander door het Interimcomité goedgekeurd besluit.

Artikel 9 Talen

De officiële talen van het Interimcomité zijn de officiële talen van de twee partijen.

Voor zijn beraadslagingen gaat het Interimcomité, tenzij anders wordt beslist, uit van in deze talen opgestelde documenten.

Artikel 10 Uitgaven

De Gemeenschap en de Republiek Montenegro nemen de uitgaven voor hun rekening die verband houden met hun deelname aan de vergaderingen van het Interimcomité en de subcomités, zowel wat personeel, reis- en verblijfskosten als uitgaven voor post en telecommunicatie betreft.

De uitgaven voor vertolking, vertaling en reproductie van documenten bij vergaderingen en alle andere uitgaven in verband met de materiële organisatie van de vergaderingen komen ten laste van de partij die de vergadering organiseert.

Artikel 11 Subcomités

De taakomschrijving en de structuur van de subcomités die het Interimcomité bij de uitvoering van zijn taken bijstaan, zijn vastgesteld in de bijlage bij dit besluit.

De subcomités zijn samengesteld uit vertegenwoordigers van beide partijen. Zij worden overeenkomstig artikel 1 beurtelings voorgezeten door een van de twee partijen.

De subcomités werken onder het gezag van het Interimcomité, en brengen na elke vergadering verslag uit aan dat comité. De subcomités stellen geen besluiten vast, maar kunnen aanbevelingen aan het Interimcomité doen.

Het Interimcomité kan besluiten bestaande subcomités op te heffen, hun taakomschrijving te wijzigen of nieuwe subcomités in te stellen die het comité bij het vervullen van zijn taken bijstaan.

Gedaan te

*Voor het Interimcomité
De voorzitter*

BIJLAGE

Taakomschrijving en structuur van de subcomités EG-Montenegro

1. Samenstelling en voorzitterschap
Overeenkomstig artikel 11, lid 2, van het reglement van orde zijn de subcomités samengesteld uit vertegenwoordigers van de Europese Commissie en vertegenwoordigers van de regering van de Republiek Montenegro (hierna "Montenegro" genoemd). Overeenkomstig artikel 1 van het reglement van orde worden zij beurtelings voorgezeten door een van beide partijen. De lidstaten worden in kennis gesteld van de vergaderingen van de subcomités.
2. Secretariaat
Een ambtenaar van de Europese Commissie en een ambtenaar van de regering van Montenegro treden gezamenlijk op als secretarissen van de subcomités.
Alle mededelingen betreffende de subcomités worden naar de secretarissen van de desbetreffende comités gezonden.
3. Vergaderingen
De subcomités komen eenmaal per jaar bijeen, en in onderling overleg tussen beide partijen wanneer de omstandigheden dit vereisen. Vergaderingen van subcomités worden gehouden op een door de partijen overeengekomen tijd en plaats.
Indien beide partijen daarmee instemmen, kunnen de subcomités deskundigen op hun vergaderingen uitnodigen om de nodige specifieke informatie te verstrekken.
4. Onderwerpen
De subcomités bespreken hun onderwerpen op basis van de hieronder aangegeven indeling in werkterreinen. De tenuitvoerlegging van de Interimovereenkomst en het Europees partnerschap, de voorbereidingen voor de tenuitvoerlegging van de stabilisatie- en associatieovereenkomst, en de vorderingen met betrekking tot de harmonisatie, de tenuitvoerlegging en de handhaving van wetgeving worden op alle relevante terreinen geëvalueerd. De subcomités onderzoeken alle problemen die zich op hun werkterreinen voordoen en stellen maatregelen voor.
De subcomités zijn ook een forum waar nadere toelichting bij het *communautair acquis* wordt verstrekt, en evalueren de vorderingen van Montenegro bij de aanpassing aan het *acquis* overeenkomstig de verbintenissen in de Interimovereenkomst.
5. Notulen
De ontwerpnotulen van de vergaderingen van de subcomités worden binnen twee maanden na de vergadering opgesteld. Na goedkeuring door beide partijen zenden de secretarissen van het subcomité een exemplaar van de notulen aan de secretarissen van het Interimcomité.
6. Openbaarheid
Tenzij anders wordt beslist, zijn de vergaderingen van de subcomités niet openbaar.
7. Structuur van de subcomités
 - 1) Subcomité Handel, industrie, douane, belastingen en samenwerking met andere kandidaat-lidstaten (IO, art. 3, art. 4-8, art. 19-33, art. 42 en 53),

- 2) Subcomité Landbouw en visserij (art. 9, art. 11, leden 2 en 3, art. 10 en 13, art. 12, lid 2, art. 14, 15 en 18),
- 3) Subcomité Interne markt en mededinging (IO, art. 36-38, protocol 5 en protocollen 39-41),
- 4) Subcomité Economische en financiële kwesties en statistiek (IO, art. 35 en art. 38, lid 7, onder b),
- 5) Subcomité Vervoer (IO, art. 34, protocol 4, art. 3, onder a) en b), art. 11, leden 2, 3 en 5, art. 19, leden 1 en 2, art. 21, lid 1 en lid 2, onder d).